

**ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO
PER L'USO DELLA SALA "Ex CHIESA DEI FRATI"**

Il sottoscritto

Sig _____ nat_ a _____ il _____
residente in _____ Prov ____, Via _____ n. _____
recapito telefonico _____, in qualità di rappresentante del _____
_____ con sede in _____

SI OBBLIGA UNILATERALMENTE VERSO IL COMUNE DI VERNAZZA

- 1) ad utilizzare la sala "ex chiesa dei frati" esclusivamente per l'uso cui è stato autorizzato e precisamente ed a riconsegnarla al Comune di Vernazza senza alcun danno né alle strutture, né all'arredo;
- 2) a pagare al Comune di Vernazza la somma complessiva di € _____ da versare alla Tesoreria Comunale Banca Carige di via G.B. Gavino 18/20 oppure a mezzo di c/c postale 11383197 intestato a Comune di Vernazza – Servizio di Tesoreria, con l'indicazione della causale, quale tariffa per l'uso della sala nei giorni _____

- 3) a non concedere la sala in uso ad altri;
- 4) ad essere **custode** della sala concessa in uso ed è direttamente responsabile verso il Comune ed i terzi, dei danni causati al fabbricato e in particolar modo all'arredo avuto in concessione dalla parrocchia di S. Margherita;
- 5) a stipulare apposita assicurazione in caso di furto, atti di vandalismo o infortuni alle persone durante l'utilizzo della sala ed in ogni caso l'Amministrazione Comunale è manlevata da qualsiasi responsabilità per danni procurati a persone ed a cose;
- 6) tutte le clausole di cui ai punti che precedono, sono valide ed efficaci con la sottoscrizione del presente Atto Unilaterale d'Obbligo. Per quanto non espressamente stabilito e contemplato si applicheranno le norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto

Vernazza, li

L'utente
